

附件 4

校内教师岗位 申报审核操作手册

人事处

2023 年 5 月

目 录

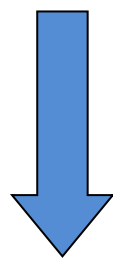
平台登陆方式及申报流程	1
一、个人新建校内岗位申请	2
二、基层单位审核	4
三、个人导出业绩表	5
四、学院导出汇总表	5

平台登陆方式及申报流程

学校主页→统一身份认证→人事系统

建议使用 360 安全浏览器（极速模式）、GoogleChrome 或 IE10 更高版本的浏览器。

校内岗位申请填报、基层单位审核



校内岗位申请打印

一、个人新建校内岗位申请

1. 校内岗位申请模块新建“岗位申请”

 长春理工大学

系统首页

基础信息管理

岗位申请管理

国家岗位申请

国家岗位公示

校内岗位申请

校内岗位公示

考核管理

业绩管理

职称申报管理

提交状态

全部

查询

+ 岗位申请

编辑

删除

打印预览

导出PDF

申请岗位聘任(含申请中期调整) 请直接点击“岗位申请”按钮

☐	年度	岗位设置名称
☐	2018	第四轮校内教师岗位首次聘任
☐	2020	第四轮校内教师岗位中期调整聘任

首页

上一页

1

下一页

末页

20

共1页

2. 分别对“是否进行调整”和“申请类型”进行选择

岗位申报申请

部门:

姓名:

出生日期:

性别:

现专业技术职务:

从事专业:

现校内岗位级别:

现校内岗位类型:

*申报校内教师岗位级别:

*申请类型: 结合型

*是否进行调整: 否

否

是

保存

提交

校内教师岗位类型的选择

注: 此处均须选择为“是”后
方能勾选业绩。

2

3. 业绩勾选

请勾选符合相应级别聘任岗位的业绩

学术论文

☐	序号	论文名称	刊物名
☐	1		
☐	2		
☐	3		
☐	4		
☐	5		
☐	6		
☐	7		
☐	8		
☐	9		
☐	10		
☐	11		

只勾选符合条件的业绩。

4. 个人提交

保存提交关闭

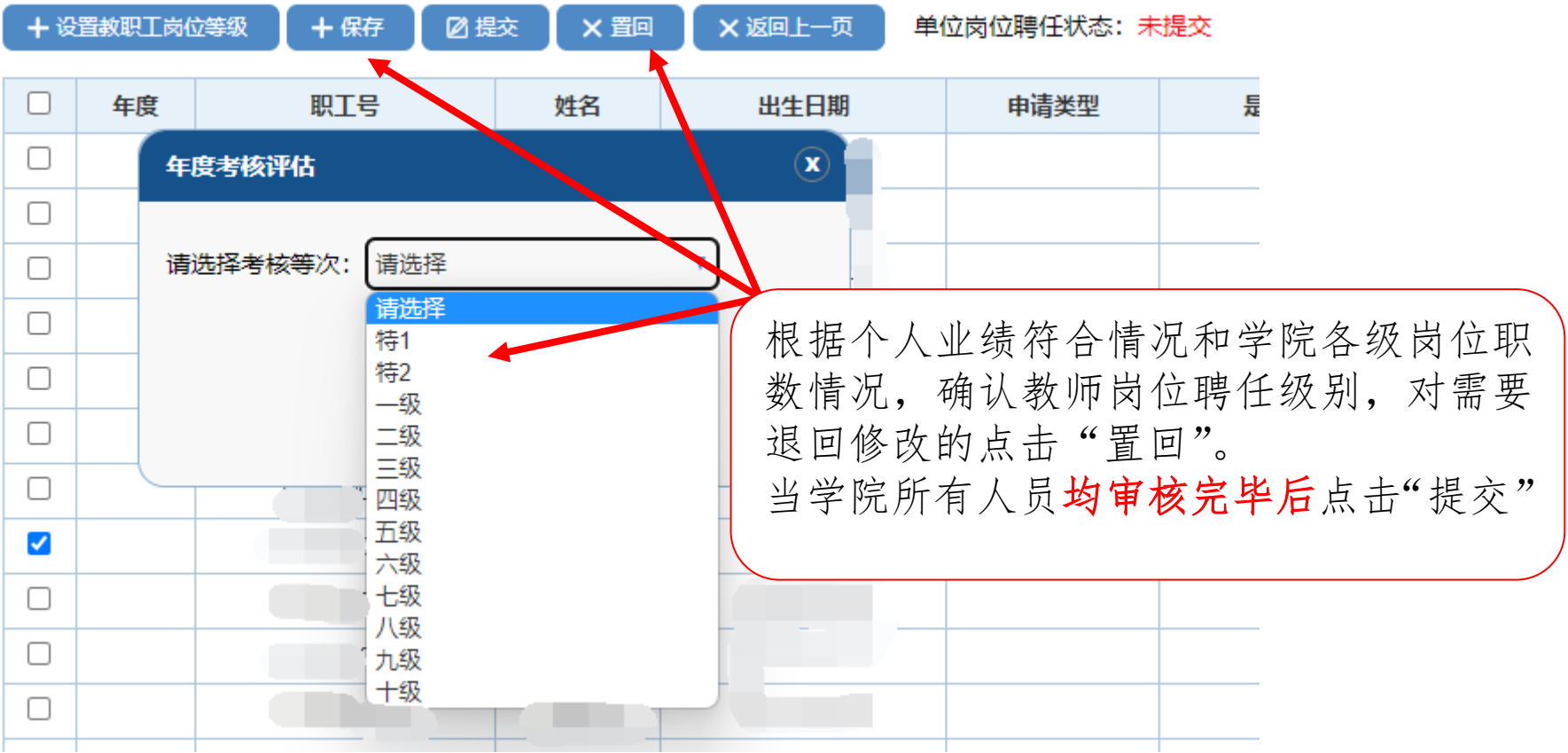
勾选完成后点击“提交”。

二、基层单位审核

1. 进入学院审核界面



2. 学院对个人申报级别符合情况进行确认



三、个人导出业绩表

系统首页

基础信息管理

岗位申请管理

国家岗位申请

国家岗位公示

校内岗位申请

校内岗位公示

考核管理

业绩管理

职称申报管理

提交状态 全部 查询

+ 岗位申请

编辑

删除

打印预览

导出PDF

申请岗位聘任（含申请中期调整）请直接点击“岗位申请”按钮

	年度	岗位设置名称
☐		
☐		
☐		
☒	2023	

首页 上一页 1 下一页 末页 20 共1页

个人可导出业绩表 PDF。

四、学院导出汇总表

长春理工大学 人事管理 职称评审 岗位聘任 系统管理

岗位聘任

校内岗位申请评审

校内教师岗位聘任

+ 审核岗位申请

+ 导出岗位统计表

	年度	设置名称
☒	2023	第五轮校内教师岗位聘任
☐		
☐		
☐		
☐		
☐		

首页 上一页 1 下一页 末页 20 共1页

学院导出汇总表 PDF。

联系人：邵一杰
电 话：85582438